|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المستــوى: 1** | **النموذج: 3** | **المرجع: المفيد** | **الجذاذة: 12** |
| **المكـــــون: الكتابة** | **الوحدة 1 : الأســرة** | **ترتيب الأسبوع في الوحدة: 3** | **المدة: 30 د** |
| **الموضوع: حرف الراء** | **الحكاية: الدجاجة والثعلب** | **الحصة 1 : الحرف مع الحركات القصيرة** | |
| **الأهداف:**   1. **رسم حرف الراء في أول الكلمة ووسطها وآخرها بشكليه (المنفصل والمتصل) مع الحركات القصيرة، بمراعاة مواصفاته وقياساته.** 2. **ضبط نقطتي البدء والانتهاء والمسار الذي يسلكه القلم عند كتابة الحرف والحركة.** | | | |
| **الوسائل: السبورة؛ شبكة سبورية؛ الألواح، أوراق التسويد، الدفاتر، كراسة المتعلم والمتعلمة، بطاقات المقاطع.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **المراحل** | **تدبير الأنشطة التعليمية التعلمية** |
| **وضعية الانطلاق** | * **أطب من المتعلمات والمتعلمين الاستحضار الشفهي لكلمات مما راج في الحصة السالفة للقراءة، تتضمن الراء في أول الكلمة ووسطها وآخرها، مثل :**   **رَماد، يدمرُ، رِمال، رُمان، ...** |
| **إعداد** | * **أستثمر كلمات وضعية الانطلاق، فأطلب منهم نطق كل كلمة، والعزل شفهيا للمقطع الذي يتضمن الراء، مثل:**   **رَماد: /رَ/ يدمرُ: /ــرُ/ رِمال: /رِ/**   * **أكتب على السبورة المقاطع المعزولة المركبة من الراء والحركات القصيرة؛ وأهمل غيرها.**   **/رَ/ /ــــرُ/ /رِ /**   * **أقرأ المقاطع، ثم يقرؤها بعض المتعلمات والمتعلمين.** * **أمر بأصبعي على كل مقطع، لأعرفهم بنقطتي البدء والانتهاء، وبمسار كتابة الحرف؛ وكل حركة.** * **أنتدب بعضهم لمحاكاتي في تمرير الأصبع على كل مقطع، وأشرك الآخرين في التصحيح.** * **أنتدب البعض الآخر لمحاكاتي في الكتابة على السبورة، وأشرك الآخرين في التصحيح.** * **يرسمون جميعا الحرف في الهواء.** * **يتابعونني؛ وأنا أكتب كل مقطع على السبورة؛ بلون مغاير للون سطورها.** * **أقدم التوضيحات المتعلقة بمعايير كتابة كل مقطع (القياس والخصوصيات).** * **أنتدب بعضهم لمحاكاتي في الكتابة على السبورة.** * **يكتبون جميعا على ورقات التسويد.** |
| **إنجاز** | * **يكتبون على الكراسة استنادا إلى النموذج الخطي (/رَ/،/ـرُ/،/رِ/)، ويسبق ذلك تذكيرهم بالجلسة الصحية، وكيفية مسك القلم، ووضع الكراسة مع تتبع إنجازهم بهدف التوجيه والمساعدة.** |
| **تصحيح** | * **يقارنون ما كتبوه بالنموذج الخطي، ويصححون أو يعدلون ما يحتاج إلى ذلك.** * **أتتبع تصحيحهم بهدف المساعدة والتوجيه.** |
| **نشاط منزلي** | * **يكتبون سطرا من كل مقطع /رَ/،/ـرُ/،/رِ/، على دفاتر العمل المنزلي، استنادا إلى النموذج الخطي لحرف الراء مع الحركات القصيرة المدرج في كراسة المتعلم(ة). صفحة الكتابة لحرف الراء.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المستــوى: 1** | **النموذج: 3** | **المرجع: المفيد** | **الجذاذة: 13** |
| **المكـــــون: الكتابة** | **الوحدة 1 : الأســرة** | **ترتيب الأسبوع في الوحدة: 3** | **المدة: 30 د** |
| **الموضوع: حرف الراء** | **الحكاية: الدجاجة والثعلب** | **الحصة 2 : الحرف مع الحركات الطويلة والتنوين.** | |
| **الأهداف:**   1. **رسم حرف الراء في أول الكلمة ووسطها وآخرها بشكليه (المنفصل والمتصل) مع الحركات الطويلة والتنوين، بمراعاة مواصفاته وقياساته.** 2. **ضبط نقطتي البدء والانتهاء والمسار الذي يسلكه القلم عند كتابة الحرف والحركة.** | | | |
| **الوسائل: السبورة؛ شبكة سبورية؛ الألواح، أوراق التسويد، الدفاتر، كراسة المتعلم والمتعلمة، بطاقات المقاطع.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **المراحل** | **تدبير الأنشطة التعليمية التعلمية** |
| **وضعية الانطلاق** | * **أراقب العمل المنزلي.** * **أطب من المتعلمات والمتعلمين الاستحضار الشفهي لكلمات مما راج في الحصة السالفة للقراءة، تتضمن الراء مع الحركات الطويلة في أول الكلمة ووسطها وآخرها والتنوين، مثل:**   **رامي، ورود، داراٌ،سرير، مراد، ...** |
| **إعداد** | * **أستثمر كلمات وضعية الانطلاق، فأطلب منهم نطق كل كلمة، والعزل شفهيا للمقطع الذي يتضمن الراء، مثل:**   **رامي: /را/ ورود: /رو/ رداراً: /راً/**   * **أكتب على السبورة المقاطع المعزولة المركبة من الراء والحركات الطويلة والتنوين وكلمة تتضمن حرف الراء، مثل: مدار.** * **أقرأ المقاطع، ثم يقرؤها بعض المتعلمات والمتعلمين.** * **أمر بأصبعي على كل مقطع، لأعرفهم بنقطتي البدء والانتهاء، وبمسار كتابة الحرف؛ وكل حركة.** * **أنتدب بعضهم لمحاكاتي في تمرير الأصبع على كل مقطع، وأشرك الآخرين في التصحيح.** * **أنتدب البعض الآخر لمحاكاتي في الكتابة على السبورة، وأشرك الآخرين في التصحيح.** * **يرسمون جميعا الحرف في الهواء.** * **يتابعونني؛ وأنا أكتب كل مقطع على السبورة؛ بلون مغاير للون سطورها.** * **أقدم التوضيحات المتعلقة بمعايير كتابة كل مقطع (القياس والخصوصيات).** * **أنتدب بعضهم لمحاكاتي في الكتابة على السبورة.** * **يكتبون جميعا على ورقات التسويد.** |
| **إنجاز** | * **يكتبون على الكراسة استنادا إلى النموذج الخطي (/را/،/رو/،/راً/،مدار)، ويسبق ذلك تذكيرهم بالجلسة الصحية، وكيفية مسك القلم، ووضع الكراسة مع تتبع إنجازهم بهدف التوجيه والمساعدة.** |
| **تصحيح** | * **يقارنون ما كتبوه بالنموذج الخطي، ويصححون أو يعدلون ما يحتاج إلى ذلك.** * **أتتبع تصحيحهم بهدف المساعدة والتوجيه.** |
| **نشاط منزلي** | * **يكتبون سطرا من كل مقطع وكلمة (/را/،/رو/،/راً/،مدار)، على دفاتر العمل المنزلي، استنادا إلى النموذج الخطي لحرف الراء مع الحركات الطويلة والتنوين المدرج في كراسة المتعلم(ة). صفحة الكتابة لحرف الراء.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المستــوى: 1** | **النموذج: 3** | **المرجع: المفيد** | **الجذاذة: 14** |
| **المكـــــون: الكتابة** | **الوحدة 1 : الأســرة** | **ترتيب الأسبوع في الوحدة: 3** | **المدة: 30 د** |
| **الموضوع: حرف الراء** | **الحكاية: الدجاجة والثعلب** | **الحصة 3 : نقـــــل** | |
| **الهدف: نقل كلمات تتضمن حرف الراء نقلا سليما؛ مع مراعاة مواصفات المنقول، وقياسات حروفه.** | | | |
| **الوسائل: السبورة؛ شبكة سبورية؛ الألواح، أوراق التسويد، الدفاتر، كراسة المتعلم والمتعلمة، بطاقات المقاطع.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **المراحل** | **تدبير الأنشطة التعليمية التعلمية** |
| **وضعية الانطلاق** | * **أراقب العمل المنزلي.** * **أطب من المتعلمات والمتعلمين الاستحضار الشفهي لكلمات مما راج في الحصص القرائية لحرف الراء ، الحصة السالفة للقراءة.** * **كلمات تتضمن الراء مع الحركات القصيرة، مثل : (ردم، رمان، رمال)، و مع الحركات الطويلة، مثل : (رامي، مرور، ريم)،والتنوين، مثل (دار).** |
| **إعداد** | * **أستثمر كلمات وضعية الانطلاق، فأكتب على السبورة جملة بسيطة قصيرة، مثل:**   **دار رامي أمام داري.**   * **يتابعونني؛ وأنا أكتب كلمات الجملة على الشبكة السبورية.** * **أقرأ الجملة، ثم يقرؤها بعض المتعلمات والمتعلمين قراءة جهرية مستقلة.** * **أستفسرهم عن نقطتي البدء والانتهاء ومسار القلم عند كتابة حرف الراء وحركته؛ وأنتدب بعضهم للقيام بذلك عمليا، بحيث يمررون الأصبع على حرف الراء وحركته المكتوبين على السبورة؛ وأشرك الأخرين في التصحيح، إن دعت الضرورة إليه.** * **أستفسرهم عن قياس ومواصفات كل حرف أو حركة طويلة، ويشاركون في تصحيح الأجوبة، إن دعت الضرورة إليه.** |
| **إنجاز** | * **ينقلون الجملة على الدفاتر.** * **يسبق ذلك تذكيرهم بالجلسة الصحية، وكيفية مسك القلم، ووضع الدفتر.** * **أتتبع إنجازهم بهدف التوجيه والمساعدة.** |
| **تصحيح** | * **يقارنون ما نقلوه بما هو مكتوب على السبورة،، ويصححون أو يعدلون ما يحتاج إلى ذلك.** * **أتتبع تصحيحهم بهدف المساعدة والتوجيه.** |
| **ملحوظة:**   * **ابتداء من حرف الراء؛ سيصير المنقول جملة بسيطة قصيرة، بدل كلمات متفرقة.** * **كما يتم تنبيه المتعلمات والمتعلمين إلى الرسم الصحيح لعلامات الترقيم التي ترد في الجملة (نقطتا البدء والانتهاء ومسار القلم عند كتابة علامة الترقيم وقياسها ومواصفاتها).** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المستــوى: 1** | **النموذج: 3** | **المرجع: المفيد** | **الجذاذة: 15** |
| **المكـــــون: الكتابة** | **الوحدة 1 : الأســرة** | **ترتيب الأسبوع في الوحدة: 3** | **المدة: 30 د** |
| **الموضوع: حرف الراء** | **الحكاية: الدجاجة والثعلب** | **الحصة 4 : إمــــلاء** | |
| **الهدف: كتابة ما يملى على المتعلم والمتعلمة من مقاطع وكلمات تتضمن حرف الراء.** | | | |
| **الوسائل: السبورة؛ شبكة سبورية؛ الألواح، أوراق التسويد، الدفاتر، كراسة المتعلم والمتعلمة، بطاقات المقاطع.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **المراحل** | **تدبير الأنشطة التعليمية التعلمية** |
| **وضعية الانطلاق** | * **أطب من المتعلمات والمتعلمين الاستحضار الشفهي لكلمات تتضمن حرف الراء مع الحركات الطويلة والتنوين مما راج في الحصص القرائية السالفة لحرف الراء.** * **أنطق بعض تلك الكلمات، وأطلب منهم عزل المقطع المتضمن للراء شفهيا.** |
| **إعداد** | * **أكتب على السبورة مقاطع للراء مع الحركات والتنوين، مثل :**   **/رَ/ /رُ/ /رِ/ /را/ /رو/ /ري/ /راً/ /رٌ/ /رٍ/**  **وكلمة مما راج في حصص القراءة؛ ولم تستثمر كتابيا في حصص الخط والنقل مثل (مدار)**  **\* أقرأ المقاطع والكلمة، ثم يقرؤها بعضهم قراءة جهرية مستقلة.**  **- يكتب المتعلمون والمتعلمات على الألواح ما أمليه عليهم، ثم يصححون؛ بحيث أملي المقطع الواحد أو الكلمة بعد حجبهما، ثم أكشف عما أمليته ليصححوا.** |
| **إنجاز** | **\* أذكرهم بالجلسة الصحية، وكيفية مسك القلم، ووضع الدفتر.**  **- يكتبون على الدفاتر ما أمليه عليهم مراعيا ما يلي: أطلب منهم حسن الإصغاء لما أنطقه؛ أنطق المقطع أو الكلمة نطقا سليما بصوت مسموع؛ يُرجِّع تلميذ(ة) أو اثنان (اثنتان) ما نطقته؛ أعطى إشارة لشروعهم في الكتابة وأثناء ذلك ألتزم الصمت؛ أعودهم على أن يرفع من أنهى الكتابة قلمه؛ أنتقل إلى المقطع الموالي وأعالجه بنفس التقنية.**  **- في الختام أقرأ بتؤدة ما أمليته كله، وأطلب من تلميذ(ة) أن يعيد القراءة بتؤدة، ليتاح للمتعلمات والمتعلمين أن يتداركوا ما فاتهم.** |
| **تصحيح** | * **يقارنون ما كتبوه على الدفاتر بما هو مكتوب على السبورة، ويصححون.** * **أتتبع تصحيحهم بهدف المساعدة والتوجيه.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المستــوى: 1** | **النموذج: 3** | **المرجع: المفيد** | **الجذاذة: 16** |
| **المكـــــون: الكتابة** | **الوحدة 1 : الأســرة** | **ترتيب الأسبوع في الوحدة: 3** | **المدة: 30 د** |
| **الموضوع: حرف الراء** | **الحكاية: الدجاجة والثعلب** | **الحصة 5 : تعبير كتابي (باستعمال الكتابة التفاعلية)** | |
| **الهدف: بناء كلمات تتضن حرف الراء بالإكمال والوصل (باستعمال الكتابة التفاعلية).** | | | |
| **الوسائل: السبورة؛ شبكة سبورية؛ الألواح، أوراق التسويد، الدفاتر، كراسة المتعلم والمتعلمة، بطاقات المقاطع.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **المراحل** | **تدبير الأنشطة التعليمية التعلمية** |
| **وضعية الانطلاق**  **التخطيط** | * **أوضح للمتعلمات والمتعلمين الهدف من موضوع الكتابة التفاعلية وطريقة العمل، وذلك كالتالي:** * **أخبرهم أنهم سيشكلون عدة مجموعات، وكل مجموعة ستكتب كلمة أو أكثر من الكلمات التي درسوها ي حصص القراءة، وفي اللاحق من أسابيع السنة الدراسية عندما يكتسبون كماً لا بأس به من الحروف، أحدد بمعيتهم موضوعاً مرتبطاً بالمجال.** * **أشرك المتعلمات والمتعلمين في تقسيمهم إلى مجموعات، وفي تنظيم الفصل.** * **أخبرهم بأنني سأساعدهم وأوجههم وأشاركهم في إنجاز المطلوب.** |
| **إنجاز المسودة** | * **أقدم نموذجاً توضيحياً لكيفية إنجاز المطلوب.** * **أعرض تعليمات المطلوب إنجازه على السبورة، أو أعرضه باستعمال بطاقات تتضمنه.** * **أحفز أعضاء كل فريق على القيام بمحاولات لكتابة كلمة أو كلمات بالإكمال أو بالوصل تتضمن مقاطع الحروف المدروسة، مثل :** |
| **-1- بناء كلمة بالإكمال : أكتب مكان النقط مقطعا مناسبا لأبني كلمة، مثل:**  **مــــا ... دٌ** |
| **-2- بناء كلمات بالوصل: أصل كل مقطع بما يناسبه من المقاطع المقابلة، ثم أكتب الكلمة.**  **/رَ/ \* \* /رٌ/ ............**  **/دو/ \* \* /مَ/ .............**  **/را/ \* \* /مى/ ............** |
| **-3- بناء كلمتين بالإكمال: أكتب المقطع المناسب مكان النقط فيما يلي :**  **/رَ/ / ــرٌ/ / رو/ /ريـ/**  **مَرْمَـــ... - .....ــــمٌ** |
| * **أشجع المحاولات الأولية للمتعلمات والمتعلمين.** * **أتتبع إنجازهم، وأقدم لهم التوجيه والمساعدة.** * **أشاركهم في الكتابة عند الحاجة.** |
| **المراجعة** | * **يقرأ كل فريق المسودة التي أنجزها.** * **أحاور كل فريق حول منتوجه بلغة عربية فصيحة ميسرة تناسب مستواهم .** * **أتيح للجميع الفرصة لإبداء الرأي في منتوج كل فريق، في إطار من الاحترام المتبادل.** * **يصحح أو يعدل كل فريق منتوجه في ضوء ما أفضت إليه المناقشة.** |
| **العرض** | * **يكتب كل فريق منتوجه في صيغته النهائية بخط مقروء على ورقة، ويمكن أن يعززه برسم أو صورة مناسبين.** * **يعرض كل فريق منتوجه النهائي على تلاميذ القسم قصد قراءته والمصادقة عليه.** * **يعرض المنتوج أو المنتوجات على جدران القسم، أو مجلة القسم، أو مجلة المدرسة، أو سبورة النشر.** |
| **ملحوظة: حجم المطلوب إنجازه، يتحدد في ضوء مستوى المتعلمات والمتعلمين، ومدى اكتسابهم لمهارة الكتابة، والغلاف الزمني المخصص للكتابة التفاعلية.** | |